

Название диспута: Коммуникационный план: методы регулирования общественного участия в вопросах контроля над реками и в борьбе с наводнениями через ОВОС.

Место: Коун Пилл, устье р. Северн, регион Мидлендс, Великобритания

Диспут с массовым участием

по какой статье: статья 7, повышение квалификации персонала и улучшение мат.-тех. базы

Цель диспута с участием общественности:

Охарактеризовать нужды по защите от наводнений, разъяснить варианты решения проблемы с привлечением его жителей и других заинтересованных лиц к процессам принятия решений.

Предпосылки:

В Мидландском региональном отделении агентства по вопросам охраны окружающей среды Великобритании был выработан стандартный подход по отношению к процедуре ОВОС, что означает то, что сам процесс участия заключался в строгие рамки Коммуникационного плана. Он служит как архивный документ в течение всего проекта, который можно обзирать, улучшать и совершенствовать в ходе всего процесса. Агентство также вправе проверять ход течения процесса и делать соответствующие выводы.

Использовавшиеся методы участия.

При изучении этого случая описывается коммуникационный план; оно демонстрирует, каким образом План может быть использован для получения точных и ясных ответов от участников в ходе всего течения процесса ОВОС.

Создание коммуникационного плана.

Важно как можно раньше "вклинить" коммуникационный план в русло исполнения проекта (в EIA, на стадии разработки общих объемов плана) как, своего рода, некие рамки для участия общественности в проекте. Крайне важное значение приобретает оценка возможных рисков и способы управления ими в рамках проекта.

В плане приводится список участников (посредники - все заинтересованные субъекты - правительство, местные власти, НО, землевладельцы, местные заинтересованные группы, школы, пресса, и другие заинтересованные лица.)

Он определяет самый уместный способ установления общения.

Он также определяет самое подходящее время и стадии участия (если слишком рано- то люди еще не проявляют интереса, если слишком поздно- то изменения могут представлять для проекта угрозу)

Установление контакта:

Коммуникационный план помогает определить наиболее подходящие способы установления контакта с заинтересованными лицами (посредниками), что включает в себя:

Установление широкого контакта через почту (письма, буклеты, почтовые ящики в Интернете)

Визиты- несмотря на то, что диалог часто длится дольше и занимает гораздо больше времени обслуживающего персонала, но обратная связь - куда лучше.

Информационные стенды - удобны для размещения информационных бюллетеней, комментариев, касающихся хода работы, предоставляемая информация имеет правдивый, а не противоречивый характер.

Выставки - предоставляемая информация контролируется агентством. Хотя общественность и принимает активное участие, но все же необходимо тщательно фиксировать проявления обратной связи с ее стороны.

Пресса - релизы, статьи, радио, телевидение - широкий охват, но не всегда можно просчитать возможные последствия.

Общественные встречи - необходимо компетентное управление ими, так как они часто могут выходить из под контроля (местные ораторы, давление различных групп, политики)

Проекты, в которые вовлечены другие организации и частные лица. Такие проекты - это превосходный способ привлечения общественности на всех уровнях, в нем могут участвовать школы, местные заинтересованные группы, деловые круги, жители и т.п.

Включение в процесс означает финансовую и прочие виды поддержки, проявление интереса и возможность получения информации и влияния.

Излагать идеи просто и доступно.

Третья часть процесса состоит в том, чтобы решить каким образом можно добиться успешного и эффективного общения с группами людей, упомянутыми в коммуникационном плане.

Определить цели, основное содержание и основную целевую аудиторию: присутствуют ли в ней фермеры, ученые или местные жители? Употребляйте простой, понятный и знакомый аудитории язык. Кратко законспектируйте всю информацию в виде брошюр. Нужен ли вам перевод на другие языки? Привлекайте внимание с помощью ярких, красочных иллюстраций и представьте планы строительства в простой и доступной форме. Используйте визуальные материалы. Для обеспечения более совершенной обратной связи используйте четкие и говорящие сами за себя детали и мысленно выявляйте для себя тех лиц, которые дружелюбны и проявляют желание отвечать на последующие вопросы и разъяснять определенные пункты.

Практическое приложение - пример местечка Коун Пилл.

Изучение случая в Коун Пилл в устье реки Северн в Англии - наглядная демонстрация методов, использованных для привлечения посредников на одной из стадий составления комплексного проекта. В этом местечке население крайне щепетильно относилось к решению вопроса о заболоченной территории. Проект получил целый ряд национальных и международных обозначений. (SSI, SPA, SAC и RAMSAR) Переделка земельного барьера, препятствующего возникновению наводнений, оказала бы крайне негативное воздействие на процесс образования осадков в устье и организация English Nature (независимые советники-эксперты правительства Великобритании по вопросам охраны окружающей среды) рекомендовали не делать этого.

Фермеры имели полярные точки зрения на то, что же следует делать, к тому же бытовали противоречивые взгляды на намерения самого Агентства. Сразу возникло много проблемных вопросов при изучении инфраструктуры и плана использования земли. Тем временем уже существующая преграда против наводнений подвергалась эрозии и постепенно разъедалась со скоростью один метр в месяц. Фермеры были так обеспокоены, что всерьез готовились любыми способами остановить развитие проекта. Мы добавили еще одну стадию в Коммуникационный План проекта для вступления с ними диалог и для формирования четкой и сбалансированной оценки существующих фактов,

Метод коммуникации:

Мы подготовили устный информационный вопросник, попросив землевладельцев высказать свои мнения по поводу готовящегося проекта. Например, были такие вопросы: "Что было бы если бы мы не были способны защитить вашу землю от наводнений: 1) вы бы сохранили ее в своем владении? 2) Вы бы продали ее? 3) Вы бы нашли себе какой-то другой подходящий участок земли? Какова на ваш взгляд истинная стоимость земли?" Было предложено восемь вопросов в ходе 30-40 минутного интервью с каждой семьей за кухонным столом. Заранее было объявлено, что в результате выявятся те люди, чьи интересы будут ущемлены, а, следовательно, нужно будет искать компромисс.

Кто участвовал?

Принимали участие ключевые организаторы (участники) - 8 землевладельцев (фермеров), чьи средства к существованию оказывались под угрозой в случае если не было возможности защититься от наводнения. Для проведения процедуры ОВОС потребовалась реальная оценка их мнений и ожиданий. Их мнения записывались с тем, чтобы составляющая проект команда выбрала бы наименее безболезненный вариант решения проблемы, при котором была бы одновременно и получена максимальная прибыль и смягчены все негативные эффекты.

Стадия(-ии), на которой общественность участвовала в процессе.

Общественность участвовала в процессе в ходе утверждения выбранного решения и при окончательном составлении Заявления о состоянии окружающей среды.

Какая информация была доступна:

Специалист ОВОС объяснил всю подоплеку и ответил на все вопросы. Для ответов на касающиеся технической стороны проекта пригласили инженера. Были разъяснены все возможные альтернативы нехитрых частей плана. Для получения информации в течение пяти дней каждому фермеру был разослан отчет обо всех записанных мнениях.

Каков результат диспута с участием общественности.

Результат был крайне показателен. Общественность и землевладельцы были благодарны за объяснения и личные контакты, наши с ними отношения улучшились. Мы также получили точную оценку их мнений по поводу процесса ОВОС. Процесс оказался вполне удачным и уместным.

Общие уроки, извлеченные из диспута с участием общественности:

о Необходимо тщательно планировать содержание и график общественного участия в ОВОС.

о Методы должны быть уместными, а обратная связь должна аккуратно фиксироваться.

о Общественное участие должно вносить свой вклад в обоснованную и прозрачную оценку проекта с точки зрения его влияния на состояние окружающей среды.

Контакты : Лиз Гэлловэй
Региональный координатор ОВОС
Адрес: Агентство по охране окружающей среды Великобритании
Регион Мидлендс
550 Стритсбрук Роуд
Солихалл, Вест Мидландс B91 1qT
Тел.: + 44 121 711 5285
Факс: +44 121 711 3990
E-mail: liz.galloway@environment-agency.gov.uk
Web-сайт: <http://www.environment-agency.gov.uk>